

経費計画書

販売費・一般管理費

科目名称		入力区分	前年実績	年度	年度	年度	年度	年度
人 件 費	従業員数(販管費)	増加人数						
		減少人数						
		在籍人数						
	役員数	増加人数						
		減少人数						
		在籍人数						
	役員報酬	前年UP率(0.00)						
		増加額(千円)						
		合計額(千円)						
	給与	前年UP率(0.00)						
		増加額(千円)						
		合計額(千円)						
	賞与	前年UP率(0.00)						
		増加額(千円)						
		合計額(千円)						
	退職金							
		合計額(千円)						
	法定福利費	対給与率(0.00)						
調整額(千円)								
福利厚生費	対給与率(0.00)							
	調整額(千円)							
経 費	接待交際費	前年UP率(0.00)						
		増加額(千円)						
		合計額(千円)						
	保険料	前年UP率(0.00)						
		増加額(千円)						
		合計額(千円)						
	地代家賃	前年UP率(0.00)						
		増加額(千円)						
		合計額(千円)						
	賃借料	前年UP率(0.00)						
		増加額(千円)						
		合計額(千円)						
	水道光熱費	前年UP率(0.00)						
		増加額(千円)						
		合計額(千円)						
	通信費	前年UP率(0.00)						
		増加額(千円)						
		合計額(千円)						
旅費交通費	前年UP率(0.00)							
	増加額(千円)							
	合計額(千円)							
消耗品費	前年UP率(0.00)							
	増加額(千円)							
	合計額(千円)							
修繕費	前年UP率(0.00)							
	増加額(千円)							
	合計額(千円)							
租税公課	前年UP率(0.00)							
	増加額(千円)							
	合計額(千円)							
減価償却費	償却率(0.00)							
	増加額(千円)							
	合計額(千円)							
貸倒損・引当損	償却率(0.00)							
	増加額(千円)							
	合計額(千円)							
その他	償却率(0.00)							
	増加額(千円)							
	合計額(千円)							

科目名称		入力区分	前年実績	年度	年度	年度	年度	年度
営業 外 収益	受取利息配当金							
		合計額(千円)						
費用 外	その他							
		合計額(千円)						
特別 利益	固定資産売却益	簿価						
		売却額						
		合計額(千円)						
特別 損失	固定資産処分損	簿価						
		売却額						
		合計額(千円)						
配当	役員賞与	前年UP率(0.00)						
		増加額(千円)						
		合計額(千円)						

(記入方法)

- ・一般経費等: 前年UP率は前年残高に対する増加率を記入します。
増加額は前年残高に対する増加額を記入します。
- ・法定福利費: 対給与率には前年対給与率を参考にして「役員報酬 + 給与賞与」(福利厚生費) に対する割合を記入します。(開始残高入力時自動計算)
- ・減価償却費(間接償却方式)
償却率... 既存物件の償却費の計上に使用します。(開始残高入力時自動計算)
新規投資物件に関しては、投資計画で記入します。
償却額... 定額法の場合又は調整用に使用します。